

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L.FIBONACCI"
SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Mario Lalli 4 - 56127- Pisa • Tel. 050 580 700 • FAX 050 313 642 7 • cod. fiscale 800 055 705 04
pec: piic831007@pec.istruzione.it • email: piic831007@istruzione.it

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2020

Dirigente Scolastico: PROF. Luca Zoppi

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: PAOLO MANCINI

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2020 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*" - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018
- Nota MIUR n. 0025674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "*nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche*"
- Nota MIUR n. 0000074 del 5 gennaio 2019 - *Orientamenti interpretativi*
- Nota Miur n. 00021795 del 30 settembre 2019 comunicazione preventiva del Programma Annuale 2020 – periodo gennaio/agosto 2020

Il Programma Annuale è strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal PTOF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Il PTOF per gli anni scolastici 2019/20 -2020/21 – 2021/22 è stato approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 7 del 20 dicembre 2018.

Osservazioni

Il PTOF di questa Istituzione è stato formulato al termine di una attenta revisione delle analisi dei bisogni, delle attività e della serie storica dei risultati, dei punti di forza e dei punti critici delle offerte formative precedenti.

VISION E MISSION

Sono l'identità e le finalità della nostra scuola, cioè quello che l'Istituto vorrebbe raggiungere e quindi essere, in un periodo a medio- lungo termine

(VISION), attraverso la definizione dei principali intenti e obiettivi (MISSION) e quindi di tutta la organizzazione che ne consegue.

La nostra "**VISION**": Formazione dell'uomo e del cittadino responsabile

e consapevole

La nostra **"MISSION"**: Successo formativo di ciascun individuo attraverso il raggiungimento dei seguenti obiettivi formativi:

- ☐ competenze di cittadinanza attiva e democratica
- ☐ competenze linguistiche
- ☐ competenze linguaggi non verbali
- ☐ competenze matematico-logiche e scientifiche
- ☐ competenze digitali, del pensiero computazionale (coding), uso critico dei social media
- ☐ pratica e cultura musicale
- ☐ potenziamento metodologie laboratoriali e attività di laboratorio
- ☐ valorizzazione di percorsi formativi individualizzati
- ☐ valorizzazione del merito tra gli studenti
- ☐ inclusione
- ☐ orientamento formativo

Ambiti dei Progetti realizzati nell'as. 2019/20:

Progetti in ambito "Umanistico e sociale"

Progetto Motoria - Educazione allo Sport (attività motorie e psicomotorie)

Progetto Rientro insieme – Articolazione oraria scuola primaria

Progetto Pez - Integrazione e lotta al disagio

Laboratori arricchimento offerta formativa – laboratori opzionali di apprendimento

Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"

Certificazioni linguistiche KET (lingua inglese) – Delf Scolaire (lingua francese) – Dele (lingua spagnola)

Progetti per "Gare e concorsi"

Rally e Olimpiadi di matematica

Analisi dei dati

Sedi:

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

Codice Ministeriale	Comune	Indirizzo	DENOMINAZIONE GRADO ISTRUZIONE
PIAA831014	PISA	VIA SETTEMBRINI	BETTI – INFANZIA
PIAA831025	PISA	VIA S. FRANCESCO	RODARI – INFANZIA

PIEE831019	PISA	VIA SAN FRANCESCO	D. CHIESA – PRIMARIA
PIEE83102A	PISA	PIAZZA SAN FRANCESCO	N. PISANO PRIMARIA
PIIC831007	PISA	VIA LALLI 4	FIBONACCI – SEC. I GRADO (sede principale)
	PISA	P.ZZA S. FRANCESCO 3	SUCCURSALE – SEC. I GRADO

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2019/2020 sono iscritti n. 1343 alunni distribuiti su 58 classi, così ripartite:

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	6	6	137		139	139	7	23,16

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		4	1	5	98		80	20	100	4	+2	20
Seconde		3	1	4	99		73	27	100	0	+1	25
Terze		3	1	4	104		79	25	104	2	0	26
Quarte		4	1	5	112		90	23	113	6	+1	22,6
Quinte		4	1	5	106		81	25	106	3	0	21,2
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	18	5	23	519	0	403	120	523	15	+4	22,73
Prime		9		9	222		221		221	3	0	24,55
Seconde		11		11	252		252		252	8	0	22,90
Terze		9		9	208		208		208	8	0	23,11
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	29	0	29	682	0	681	0	681	19	-1	23,48

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	92
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	12
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	21
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	148
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	24

Si rilevano, altresì, n. 6 unità di personale estraneo all'amministrazione che

espleta il servizio di pulizia degli spazi.

L'appalto di pulizia termina con il 31/12/2019 ma verrà prorogato fino al 29 febbraio 2020 salvo eventuali ulteriori proroghe.

PARTE PRIMA - ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 129/2018 art. 4:

(si riportano per completezza anche le voci con importo zero)

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
01		Avanzo di amministrazione presunto	180.311,02
	01	Non vincolato	142.674,01
	02	Vincolato	37.637,01
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
03		Finanziamenti dallo Stato	20.271,99
	01	Dotazione ordinaria	20.271,99
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	
06		Contributi da privati	68.200,00
	01	Contributi volontari da famiglie	
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	50.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	6.500,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	11.700,00
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	
07		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	
	07	Attività convittuale	
08		Rimborsi e restituzione somme	
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	
09		Alienazione di beni materiali	
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
11		Sponsor e utilizzo locali	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	
12		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	
13		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	

Per un totale entrate di € **268.783,01**.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione Presunto

01		Avanzo di amministrazione	180.311,02
	01	<i>Non vincolato</i>	142.674,01
	02	<i>Vincolato</i>	37.637,01

Nell'esercizio finanziario 2019 sono previste economie di bilancio per una somma complessiva di € 180.311,02 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 142.674,01 senza vincolo di destinazione e di € 37.637,01 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa al 25 novembre 2019, data di predisposizione del programma annuale 2020, ammonta ad € 171.840,99 corrispondente al saldo di cassa bancario e saldo su Tesoreria Unica Banca Italia stessa data, di cui in conto fruttifero € 26.851,76 e conto infruttifero €144.989,23

L'avanzo di amministrazione definitivo sarà calcolato a chiusura esercizio. La differenza tra l'avanzo definito al 31/12/2019 e l'avanzo presunto definito alla data del 25/11/2019 sarà oggetto di modifica al programma annuale

L'avanzo presunto è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto/Attività	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	14.916,75	7.694,35
A02	Funzionamento amministrativo	0,00	14.926,19
A03	Didattica	1.616,90	97.427,04
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	759,12	0,00
A06	Attività di orientamento	517,47	0,00
P06	educazione motoria	1.891,00	0,00
P07	Rientro Insieme	5.496,62	0,00

Codice	Progetto/Attività	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
P08	P.E.Z. (Piano Educativo Zonale) - IC FIBONACCI	6.246,08	0,00
P10	LABORATORI- arricchimento dell'offerta formativa	2.918,61	0,00
P11	Certificazione Linguistica - Corsi di madrelingua	1.130,47	0,00
P13	Rally e Olimpiadi di matematica	2.143,99	0,00

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 37.637,01 e non vincolato di € 120.047,58. La parte rimanente di € 22.626,43 andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z101) anche a copertura di residui attivi di anni regressi ancora esistenti, derivanti da crediti verso il Miur, e fino alla loro riscossione:

Accertamento 152 /2009 MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE - accertamento differenza 4/12 MOF 2009/10 tra assegnato(dovuto) e quanto effettivamente incassato	€ 1.725,43
Accertamento 92/2011 MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE - SALDO FABBISOGNO EFFETTIVO SPESE APPALTO PULIZIE PERIODO GENNAIO- GIUGNO 2011	€ 9.991,03
Accertamento n.40/2016 Ministero Istruzione - Pon ambienti digitali saldo	€ 806,84
Accertamento n.18/2018 Ministero Istruzione - - autorizzazione progetto 10.2.5A - 2.081,31 FSEPON-TO-2018-54 Progetto Pon "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"	€ 2.081,31

Si resta in attesa di una eventuale erogazione di fine anno da parte del Miur per la così detta "sofferenza di cassa" da permettere la cancellazione dei residui attivi "storici", così come avvenuto negli ultimi anni. Qualora non si verificasse quanto auspicato, nell'esercizio finanziario 2020 sarà valutata l'opportunità di provvedere alla radiazione dei residui attivi relativi agli anni 2009 e 2011.

AGGREGATO 03 - Finanziamenti dallo Stato

Con Nota prot. n.0027 del 30 settembre 2019 il Miur ha comunicato in modo preventivo le risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo didattico

"Ai sensi dell'art. 1, comma 11, della legge n. 107/2015 si comunicano, in via preventiva, gli importi delle risorse finanziarie messe a disposizione per la programmazione relativa al periodo gennaio-agosto 2020, che saranno oggetto di ulteriore e successiva comunicazione ed erogazione, allo scopo di fornire il quadro dei finanziamenti a disposizione per le attività, ferma restando la

necessità di conformarsi a quanto sarà disposto dalla legge di bilancio 2020 o da interventi normativi sopravvenuti.

È assegnata, in via preventiva, la risorsa finanziaria pari ad **euro 20.271,99**, composta dal **funzionamento amministrativo- didattico**, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M. 834/2015.”

03		<i>Finanziamenti dallo Stato</i>	20.271,99
	01	Dotazione ordinaria	20.271,99

L'accertamento è stato associato:

A01 Funzionamento generale e decoro della scuola € 8.600,00 a copertura delle

A02 Funzionamento amministrativo € 8.725,00 per garantire il regolare funzionamento amministrativo della scuola.

A03 Didattica € 646,99 per incrementare le risorse disponibili per acquisto materiale di consumo e piccoli sussidi ad uso didattico

A05 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero € 2.000,00 a sostegno agli alunni per la partecipazione ai viaggi di istruzione.

Fondo di riserva € 300,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo del 10% stabilito dall'art. 8 Decreto 129/2018. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% della dotazione originaria del progetto come previsto dall'art 11 comma 3 del Decreto 129/2018

AGGREGATO 06 - Contributi da privati

06		<i>Contributi da privati</i>	68.200,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	50.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	6.500,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	11.700,00

Le voci sono state così destinate:

Aggregato A05 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero € 50.000,00

corrispondente ad una previsione di spesa delle visite e viaggi di istruzione per i quali sarà svolta una procedura di gara.

Aggregato A03 Didattica per € 6.500,00 in previsione del premio assicurazione obbligatoria che verrà pagato nell'esercizio corrente relativo al prossimo anno scolastico.

L'importo di € 11.700,00 è relativo alla previsione del contributo a carico delle famiglie per la partecipazione alle attività extracurricolari:

P07 rientro insieme € 1.800,00 per le attività di sorveglianza durante la pausa prima del rientro pomeridiano nella scuola primaria D. Chiesa;

P08 Pez – Piano Educativo Zonale IC Fibonacci € 900,00 per la realizzazione del Musical in lingua inglese;

P10 Laboratori per l'arricchimento dell'offerta formativa € 2.000,00 partecipazione ai laboratori opzionali;

P11 Certificazione linguistica € 6.000,00 frequenza dei corsi di madrelingua Inglese, Francese e spagnolo per la preparazione allo specifico esame.

P13 gare e concorsi per la partecipazione ai giochi matematici ed al rally di matematica. € 1.000,00

Non sono previste per il momento altre entrate in quanto alla data attuale non vi sono ulteriori accertamenti documentati.

PARTE SECONDA - USCITE

Riportiamo in dettaglio le spese suddivise per piano di destinazione:

(si riportano per completezza anche le voci con importo zero)

Tipologia	Categoria	Voce	Denominazione	Importo
A			Attività	214.329,81
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	31.211,10
		1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	31.211,10
	A02		Funzionamento amministrativo	23.651,19
		2	Funzionamento amministrativo	23.651,19
	A03		Didattica	106.190,93
		3	Didattica	106.190,93
	A04		Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
		4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	52.759,12
		5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	52.759,12
	A06		Attività di orientamento	517,47
		6	Attività di orientamento	517,47
P			Progetti	31.526,77
	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00
		1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	21.252,31
		2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	0,00
		6	educazione motoria	1.891,00

		7	Rientro Insieme	7.296,62
		8	P.E.Z. (Piano Educativo Zonale) - IC FIBONACCI	7.146,08
		10	LABORATORI- arricchimento dell'offerta formativa	4.918,61
		12	PON "Potenziamento dell'educazione al patrimonio..	0,00
	P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	7.130,47
		3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
		11	Cetificazione Linguistica - Corsi di madrelingua	7.130,47
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	0,00
		4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	0,00
		9	Erasmus Plus	0,00
	P05		Progetti per "Gare e concorsi"	3.143,99
		5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
		13	Rally e Olimpiadi di matematica	3.143,99
G			Gestioni economiche	0,00
	G01		Azienda agraria	0,00
		1	Azienda agraria	0,00
	G02		Azienda speciale	0,00
		2	Azienda speciale	0,00
	G03		Attività per conto terzi	0,00
		3	Attività per conto terzi	0,00
	G04		Attività convittuale	0,00
		4	Attività convittuale	0,00
R			Fondo di riserva	300,00
	R98		Fondo di riserva	300,00
		98	Fondo di riserva	300,00
D			Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
	D100		Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
		100	Disavanzo di amministrazione presunto	0,00

Per un totale spese di € **268.156,58**.

Z	101	Disponibilità finanziaria da programmare	22.626,43
----------	-----	--	-----------

Totale a pareggio € **268.783,01**.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE

A01	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	31.211,10
------------	----------	---	------------------

Sono previste le spese per il funzionamento generale della scuola: materiale sanitario e di primo soccorso; materiale per la pulizia locali; spese per prestazione medico; spese per Responsabile servizio prevenzione e protezione e le spese per la formazione obbligatoria del personale in materia di sicurezza e primo soccorso; pagamento dei canoni di connessione alla rete sia per l'uffici di segreteria che per i vari plessi; spese per appalto di pulizia per la parte non ancora impegnata in attesa di verifica dell'attività svolta e successiva emissione fattura

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	22.611,10	02	Acquisto di beni di consumo: 2.3.10 Materiale sanitario necessario per il primo soccorso € 700,00 2.3.11 Materiale per pulizia dei locali scolastici € 7.094,35	7.794,35
03	Finanziamenti dallo Stato	8.600,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi 3.2.3 spese prestazione medico competente €1.500,00 3.2.9 compenso al RSPP responsabile servizio prevenzione e protezione € 3.000,00 3.5.1. formazione obbligatoria al personale su sicurezza e primo soccorso € 3.000,00 3.8.4 spese canone connessione internet segreteria e plessi scolastici € 1.000,00 3.10.6 spese per appalto di pulizia locali € 14.782,25 3.11.4 assicurazione per il personale scolastico €134,50	23.416,75

A02	2	Funzionamento amministrativo	23.742,90
------------	----------	-------------------------------------	------------------

Spese amministrative:

materiale di consumo quale carta per fotocopie, cancelleria, stampati, materiale informatico ecc... ; abbonamenti a riviste amministrative e acquisto pubblicazioni; assistenza informatica per la sicurezza e l'aggiornamento del sito; manutenzione delle dotazioni informatiche ad uso amministrativo; noleggio fotocopiatrice per gli uffici; licenza d'uso del software gestionale in uso; conferimento incarico per il ruolo di RPD come previsto dalla normativa vigente; contributo per spese gestione alla rete di ambito.

E' previsto una graduale sostituzioni di componenti informatici delle postazioni di lavoro.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	14.926,19	02	Acquisto di beni di consumo 2.1.1 carta € 500,00 2.1.2 cancelleria € 2.500,00 2.1.3 stampati €500,00 2.2.1 giornali e riviste € 700,00 2.2.2 pubblicazioni € 160,00 2.3.9 materiale informatico € 400,00	4.760,00
03	Finanziamenti dallo Stato	8.725,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi 3.1.6 consulenza manutenzione e aggiornamento SITO €3.500,00 3.2.5 assistenza software/hardware dotazione informatiche uso uffici € 991,19 3.2.9 compenso RPD Privacy € 1.500,00 3.5.1 costi partecipazione ai corsi di formazione del personale amministrativo e ausiliario € 800,00 3.6.6 manutenzione hardware € 500,00 3.6.7 manutenzione software € 200,00 3.7.1 noleggio fotocopiatrice multifunzione (fotocopiatrice/stampante/ scanner/fax) uso uffici € 2.100,00 3.7.6 licenze d'uso software gestionale Axios € 4.000,00 3.13.1 servizio di cassa spese tenuta conto €1.000,00	14.591,19
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	3.690,86	04	Acquisto di beni d'investimento 4.3.17 acquisto hardware € 3.000,00	3.000,00
12	Altre entrate	3,74	05	Altre spese 5.1.1 spese postali € 600,00 5.2.3 rimborso spese ai revisori € 500,00 5.3.3 contributo per spese gestione amministrative rete di Ambito € 200,00	1.300,00

A03	3	Didattica	106.190,93
------------	----------	------------------	-------------------

E' prevista la spesa per il rimborso all'assistenza di lingua straniera Francese assegnata per il corrente anno scolastico per n. 12 ore da condividere con IC De André di San Frediano a Settimo. Tale attività è finanziata dal Miur e coordinata da Indire. L'importo incassato nel 2019 di € 3.400,00 è confluito nell'avanzo di amministrazione riutilizzato nel 2020

Spese per attività didattica:

Carta per fotocopie; stampati (fotocopie dei fascicoli per laboratori e attività varie, opuscoli, stampa diario scolastico); materiale facile consumo e piccoli sussidi didattici; materiale di consumo per la sezione musicale; materiale per attività sportive; interventi di manutenzione e assistenza informatica; noleggi fotocopiatrici a disposizione nei plessi per uso didattico.

Acquisto di materiale bibliografico da destinare all'uso in comodato agli alunni.

Si prevedono interventi di manutenzione al fine di ripristinare tutte le funzionalità delle Lim e agli altri sussidi didattici.

E' previsto un importante potenziamento delle dotazioni informatiche ad uso didattico con un consistente investimento di fondi già programmato lo scorso anno ma che non si è potuto realizzare completamente in mancanza di una precisa definizione tecnica dei prodotti da acquistare:

- 1) acquisto di 20-25 lim o simili (es. schermi touch interattivi) a completamento della dotazione attuale così che ogni classe della scuola secondaria e della scuola primaria abbia a disposizione questo strumento didattico;
- 2) acquisto tablet e/o portatili, circa 20 con relativo mobile per la custodia e la ricarica, al fine di realizzare un laboratorio itinerante, in alternativa saranno utilizzati a potenziamento e/o sostituzione degli attuali laboratori.

Si prevede la spesa per assicurazione obbligatoria degli alunni contro infortuni e per RC del prossimo as 2020/21, che sarà pagata nel corrente esercizio finanziario.

Si prevede la spesa per il post scuole finanziata con avanzo di amministrazione destinata allo stesso scopo in attesa del finanziamento da parte del Comune che sarà oggetto di modifica nel coso dell'esercizio finanziario.

E' prevista la quota di partecipazione alla rete denominata "Una rete per la Musica"

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01		99.043,99	01	Spese di personale 1.4.11 Borse di studio e sussidi	3.400,00
			02	Acquisto di beni di consumo 2.1.1 carta fotocopie € 900,00	17.302,00

				2.1.3 stampati, fotocopie fascicoli ,opuscoli e diario scolastico € 2.197,00 2.3.6 materiale per attività sportive € 600,00 2.3.8 materiale di facile consumo e piccoli sussidi didattici € 11.027,00 2.3.9 materiale di consumo informatico € 500,00 2.3.11 materiali e accessori per la sezione musicale € 2.198,00	
03	Finanziamenti dallo Stato	646,99	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi 3.2.5 assistenza informatica e interventi di riparazione € 5.995,00 3.6.4 manutenzione laboratorio linguistico €1.700,00 3.6.6 manutenzione lim e altri sussidi informatici € 3.247,00 3.7.1 canone e costo copie eccedenti noleggio fotocopiatrici a disposizione nei plessi per uso didattico € 7.260,00 3.10.1 servizio di sorveglianza – post scuola as 2018/19 Primaria € 350,00 (economia anni precedenti da integrare con futura assegnazione da parte del Comune di Pisa) 3.11.3 assicurazione per alunni € 6.500,00	26.500,00
06	Contributo da Privati	6.500,00	04	Acquisto di beni d'investimento 4.3.16 tablet/portatili € 9.800,00 4.3.17 hardware: 20-25 lim e/o schermi touch interattivi e pc € 46.000,00 4.3.19 materiale bibliografico da concedere in comodato gratuito agli alunni € 1.266,90 4.3.22 mobile porta/ricarica tablet/portatili € 1.725,03	72.966,90
			05	Altre spese Partecipazione alla rete per la musica € 300,00	300,00

A05	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	52.759,12
------------	----------	--	------------------

Per le visite guidate e i viaggi di istruzione a breve sarà dato corso ad una procedura di gara aperta suddivisa in lotti. La spesa prevista riguarda la programmazione deliberata dai consigli di classe della scuola secondaria e dai consigli di interclasse della scuola primaria.

Il costo è quasi completamente a carico delle famiglie degli alunni che partecipano alle visite e viaggi

E' previsto un contributo di solidarietà a carico della scuola per sostegno degli alunni in difficoltà economica che ne faranno richiesta.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	759,12	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi 3.12.1 spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero € 52.759,12 incluso contributo di solidarietà di € 2.500,00	52.759,12
03	Finanziamenti dallo Stato	2.000,00			
06	Contributi da privati	50.000,00			

A06	6	Attività di orientamento	517,47
------------	----------	---------------------------------	---------------

Attività di orientamento

Sono programmate attività di orientamento da parte di docenti interni coordinate dalla funzione strumentale

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	517,47	02	Acquisto beni di consumo 3.2.8 altri materiali tecnico-specialistici non sanitari (materiale di consumo e piccoli sussidi didattici)	517,47

P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"		21.252,31
------------	--	--	------------------

P02	6	educazione motoria	1.891,00
------------	----------	---------------------------	-----------------

E' stata data l'adesione al Progetto Sport e scuola compagni di banco finanziato dalla Regione Toscana coordinato da USR

Progetto rivolto agli alunni della scuola primaria

Obbiettivi del progetto:

Coinvolgere gli alunni in varie attività sportive. Giochi di gruppo organizzati per favorire l'acquisizione di un atteggiamento di cooperazione nel gruppo e di rispetto delle regole del gioco, anche in forma di gara. Uso di piccoli attrezzi, codificati e non, per lo stimolo della gestualità fino-motoria per permette di compiere progressi anche nelle attività grafico-pittoriche.

Alla data attuale non abbiamo ancora ricevuto nessuna comunicazione ufficiale di approvazione richiesta e assegnazione finanziamento a copertura delle ore che dovrà svolgere l'esperto esterno individuato dall'USR con apposito bando. Si provvederà successivamente alla dovuta modifica la programma annuale. Si prevede come spesa iniziale l'acquisto di sussidi e materiale vario.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.891,00	02	Acquisto di beni di consumo 2.3.6 Accessori per attività sportive e ricreative	1.891,00

P02	7	Rientro Insieme	7.296,62
------------	----------	------------------------	-----------------

Il progetto si rivolge agli alunni delle classi quarte- quinte della scuola primaria D.Chiesa che una volta a settimana rientrano a scuola per effettuare orario antimeridiano

Il progetto prevede che, nel giorno del rientro settimanale, gli alunni rimangano a scuola a consumare il pranzo che si sono portati da casa.

Obbiettivi del progetto:

- Sviluppare il senso di appartenenza alla scuola nella condivisione del pasto stimolare la consapevolezza e la maturazione di comportamenti responsabili in riferimento all'educazione alimentare, all'igiene personale e degli spazi , all'ambiente (raccolta differenziata dei rifiuti)

Costo del progetto a carico delle famiglie riguarda il compenso da corrispondere al personale docente che effettua il servizio di sorveglianza.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	5.496,62	01	Spese di personale Compenso al personale ai docenti impegnati nel servizio di sorveglianza	7.292,62
06	Contributi da privati	1.800,00			

P02	8	P.E.Z. (Piano Educativo Zonale) - IC FIBONACCI	7.146,08
------------	----------	---	-----------------

Progetto finanziato dal Comune di Pisa, che a sua volta riceve un contributo dalla Regione, con i fondi P.E.Z. Piano Educativo Zonale. Il contributo della Regione non viene erogato alle scuole del territorio ma vengono messi a disposizione varie attività svolte da esperti.

Obbiettivi generali del progetto

1. Prevenzione del disagio e dispersione scolastica; promozione del successo scolastico e formativo; inclusione degli alunni disabili, accoglienza degli alunni stranieri, integrazione fra i pari e processi di orientamento.

2. Innovazione della didattica per promuovere l'apprendimento linguistico, della musica e di altri linguaggi non verbali.

Il progetto è articolato in una serie di attività che possiamo definire sotto progetti che coinvolgo sia il personale docente della scuola che la collaborazione di esperti esterni (qualora non esista all'interno della scuola personale qualificato

disponibile). Tutte le attività sono coordinate dai vari responsabili che fanno riferimento al coordinatore generale di progetto.

Scuola Infanzia Rodari:

"Musicando "

Obiettivi da raggiungere mediante le azioni progettate: ...offrire ai bambini una diversa forma comunicativa che si sviluppi non attraverso le parole, ma per mezzo del linguaggio delle emozioni che coinvolga l'intera persona nell'atto simultaneo di muoversi, pensare e sentire. Gli obiettivi da raggiungere saranno quelli di far utilizzare ai bambini i molteplici linguaggi espressivi (corpo, musica, movimento) per comunicare i propri bisogni, i vissuti quotidiani e la realtà circostante al fine dell'acquisizione dell'autonomia e di un consolidamento dell'autostima indispensabili per il passaggio alla scuola primaria

Scuola infanzia Betti:

"Un mondo di emozioni"

Avviare e/o consolidare nei bambini la consapevolezza delle emozioni proprie ed altrui, il riconoscimento delle emozioni e degli stati d'animo. Avviamento alla gestione delle emozioni proprie, per tutti i bambini e segnatamente per gli alunni con disabilità coinvolti che presentano problematiche importanti a livello della relazione e della socializzazione, sia per difficoltà nella comunicazione verbale, sia per disagio nella gestione e nella regolazione emotiva, fatto che li porta ad una relazione deregolata o eccessivamente inibita. Avvio e/o consolidamento di atteggiamenti di tipo empatico/solidaristico che favorisca atteggiamenti pro-sociali. Primo avvio alla riflessività su sé e sull'altro da sé.

Scuola primaria

(tutte le classi quinte)

"Orchestra in crescendo"

Avviamento alla pratica orchestrale volta alla realizzazione di un concerto in cui l'orchestra delle medie accolga i musicisti della primaria
attività musicale/strumentale (in forma laboratoriale) per:

- sviluppare le relazioni umane di accoglienza/inclusione
- favorire l'integrazione socio/affettiva/culturale in un clima di accoglienza
- acquisire le conoscenze di base musicali (propedeutica all'apprendimento dello strumento musicale)
- sviluppare e/o potenziare l'autostima e la motivazione scolastica
- capire l'importanza della collaborazione e del lavoro di gruppo e saperlo svolgere
- rafforzare il senso di appartenenza alla scuola la gestione delle emozioni.

Scuola primaria D. Chiesa:

" A scuola Si può"

La pratica del teatro, quale attività pedagogica, mira ad educare gli alunni alla comunicazione e alla socializzazione. Favorisce la cooperazione e il superamento dei conflitti mettendo i bambini nelle condizioni di conoscersi ed entrare in relazione empatica. Il Teatro è per eccellenza il luogo del non giudizio, l'arte che favorisce l'annullamento di qualunque diversità. E' per questo che può diventare mezzo per costruire momenti didattici importantissimi e polivalenti ma soprattutto motivanti all'apprendimento.

La buona ricaduta sul piano didattico dell'esperienza del teatro si basa sulla possibilità di un coinvolgimento emotivo ed affettivo dei ragazzi. Facendo teatro, infatti, i ragazzi possono manifestare la fantasia, la gioia di entrare in altri mondi, la capacità di assumere ruoli a loro congeniali. Attraverso la drammatizzazione si vuole promuovere non solo l'apprendimento di una tecnica interessante e gradita agli alunni - dei quali si mette in evidenza il carattere, la presenza di spirito, l'ordine mentale, la capacità di recitazione e di gesto, l'intuizione creativa, artistica e musicale - ma anche offrire un'occasione di incontro con un testo. In altre parole, si tratta di una modalità nuova di comprendere e di conoscere.

Il Teatro è per eccellenza il luogo del non giudizio, l'arte che favorisce l'annullamento di qualunque diversità.

“E se domani... Esercizi di immaginazione di un mondo pulito”

Il progetto, attraverso le metodologie proprie del teatro, mira a conseguire una maggiore consapevolezza corporea ed espressiva di tutti gli alunni, valorizzando le qualità di ciascuno. Sviluppando la fiducia nelle proprie potenzialità, gli alunni potranno sentirsi parte di un percorso più ampio, che coinvolge il gruppo classe in un progetto educativo comune. Il tema scelto, l'educazione ambientale, potrà essere il collante attraverso cui incentrare numerose attività interdisciplinari, che porteranno ad un elaborato finale in cui tutti gli alunni si sentiranno i protagonisti.

Scuola secondaria

“Sei personaggi in cerca di lettore”

Gli insuccessi scolastici sono spesso causa dell'abbandono degli studi. Uno dei fattori principali è la mancanza di motivazione allo studio, l'insicurezza legata ad una scarsa stima di sé, la difficoltà nel valutare i propri punti di forza e di debolezza.

Con il laboratorio di lettura si vuole rafforzare, oltre che le competenze di base, soprattutto quegli aspetti motivazionali, relazionali e di conoscenza di sé che sono strategici per acquisire sicurezza e autostima fondamentali per affrontare un percorso scolastico a lungo termine

“INSIEME E' MEGLIO”

Percorso personalizzato a cura di un docente con specifiche competenze. Gli interventi prevedono momenti di lavoro nel piccolo gruppo per sperimentare situazioni di successo, evitare frustrazioni e acquisire consapevolezza delle proprie potenzialità.

Le attività si articolano in brevi step che favoriscono la continua consapevolezza dei progressi ottenuti così da incrementare la motivazione allo studio e garantire piena realizzazione personale e per la partecipazione attiva alla vita scolastica.

“ORCHESTRAZIONE ITINERANTE”

attività di musica di insieme, concorsi musicali, rassegne musicali e attività organizzative ad esse inerenti, lezioni e prove in preparazione degli eventi legati a Una Rete per la musica.

attraverso le attività sopra elencate ed in particolare quelle orchestrali, gli alunni rafforzano il proprio senso di appartenenza alla scuola, la gestione delle emozioni, la propria autostima e le capacità comunicative.

" SBAGLIANDO SI IMPARA"

Attraverso la formazione di gruppi di livello, tenendo conto delle risorse cognitive di ciascuno, si interverrà sulle potenzialità di ogni alunno al fine di realizzare il successo formativo e consentire il recupero delle fondamentali abilità di base. Le attività si articolano in brevi step che favoriscono la continua consapevolezza dei progressi ottenuti così da incrementare la motivazione allo studio

"MUSICAL THE LION KING" LABORATORIO DI TEATRO IN LINGUA INGLESE
attività teatrale in lingua inglese (in forma laboratoriale) per:

- sviluppare le relazioni umane, di accoglienza e di inclusione
- favorire l'integrazione socio-affettiva-culturale in un clima di accoglienza
- colmare gli svantaggi linguistico/espressivi
- sviluppare e/o potenziare l'autostima e la motivazione scolastica
- capire l'importanza della collaborazione e del lavoro di gruppo e saperlo svolgere per la crescita cognitiva e socio-affettiva.

Finalità:

- attraverso l'attività teatrale si favorisce la didattica dell'integrazione e dell'ascolto, in un clima di permanente accoglienza rivolta a stabilire una relazione educativa ed affettiva-culturale
- l'atteggiamento positivo consente all'alunno di essere protagonista del proprio processo formativo e gli consente di crescere ed esprimere la propria creatività con una partecipazione attiva durante il laboratorio teatrale
- l'alunno attraverso il role-playing esprime e costruisce la propria personalità (emotiva-sociale-fisica) e sviluppa l'autostima con un potenziamento di interessi ed attitudini
- attraverso l'attività teatrale si promuove con efficacia la sfera socio-affettiva-relazionale che vede crearsi rapporti e legami profondi per una finalità comune e condivisa (realizzazione dello spettacolo in lingua inglese al teatro Verdi di Pisa)
- recupero e potenziamento delle conoscenze, abilità cognitive e linguistico espressive.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	6.246,08	01	Spese di personale Compensi al personale interno docente ed al coordinatore ed al personale ata per la gestione	6.846,08
06	Contributo da privati	900,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi 3.2.9 esperti esterni	300,00

P02	10	LABORATORI- arricchimento del'offerta formativa	4.918,61
------------	-----------	--	-----------------

Obbiettivo del progetto è l'arricchimento dell'offerta formativa, valorizzazione dell'aspetto motivazionale e orientativo. Sono stati attivati quei laboratori verso i quali gli stessi ragazzi e le famiglie hanno manifestato maggiore interesse:

Problemi Curiosi

Scratch

Esplorando i diversi canali espressivi

Scacchi

Pittura e tempera avanzata

Ceramica

Fumetto

Stampa in 3D e plotter da taglio

Robotica

Latino

I laboratori sono svolti da personale docente interno alla scuola esperto e disponibile, ad esclusione degli ultimi tre in elenco dove è necessario il ricorso a personale esterno.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.918,61	01	Spese di personale: Previste ore di docenza e coordinamento personale interno	3.525,11
06	Contributi da privati	2.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi 3.2.9 Esperti esterni	1.393,50

P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"		7.130,47
------------	--	--	-----------------

P03	11	Certificazione Linguistica - Corsi di madrelingua	7.130,47
------------	-----------	--	-----------------

Per gli alunni della classe terza della scuola secondaria sono organizzati corsi di preparazione per il conseguimento della certificazione KET (lingua inglese) – Delf Scolaire (lingua francese) – Dele (lingua spagnola)

I corsi sono svolti da madrelingua ed il costo è a carico delle famiglie.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.130,47	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi 2.3.9 Altre prestazioni professionali e specialistiche: corso madrelingua	7.130,47
06	Contributi da privati	6.000,00			

P05	Progetti per "Gare e concorsi"		3.143,99
------------	---------------------------------------	--	-----------------

P05	13	Rally e Olimpiadi di matematica	3.143,99
------------	-----------	--	-----------------

Il progetto include due attività:

Olimpiadi di matematica – obiettivi da raggiungere sono il miglioramento delle capacità di lettura, analisi e interpretazione del testo di situazioni problematiche di vario tipo; osservazione ed individuazione di regolarità; rappresentazione e schematizzazione di situazioni con mezzi grafici (grafi, tabelle,.....); ragionamento e sintesi linguistiche mediante codifica e decodifica del linguaggio grafico o simbolico al linguaggio verbale e viceversa. Partecipazione alla gare organizzate in collaborazione con Università Bocconi.

Rally Matematico transalpino Il propone agli allievi:

- di fare matematica nel risolvere problemi;
- di apprendere le regole elementari del dibattito scientifico nel discutere e risolvere le diverse soluzioni proposte;
- di sviluppare le loro capacità, oggi essenziali, di lavorare in gruppo nel farsi carico dell'intera responsabilità di una prova;
- di confrontarsi con altri compagni, di altre classi.

Il Rally Matematico Transalpino premette agli insegnanti:

- di osservare gli allievi in attività di risoluzione di problemi;
- di valutare le produzioni dei propri allievi e le loro capacità di organizzazione, di discutere le soluzioni e di utilizzarle ulteriormente in classe;
- d'introdurre elementi innovativi nel proprio insegnamento tramite scambi con colleghi e con l'apporto di problemi stimolanti;
- di far parte del gruppo di animatori e di partecipare così alla preparazione, alla discussione e alla scelta dei problemi, alla correzione collettiva degli elaborati, all'analisi delle soluzioni

Prevede la partecipazione alle tre giornate di gara inclusa l'eventuale finale.

I costi sostenuti per le attività programmate sono a carico delle famiglie.

Entrate			Spese		
Agg r.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2,143,99	01	Spese di personale per il coordinamento e amministrazione olimpiade di matematica	1.061,61
06	Contributi da privati	1.000,00	05	Altre spese 5.3.4 partecipazione a gare e concorsi	2.082,38

Per una disamina più analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti, reperibili anche nel sito della scuola nella voce progetti, che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia per un approfondimento tecnico-contabile dettagliato alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

R	R98	Fondo di Riserva	300,00
----------	------------	-------------------------	---------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, ed è pari al 1,48% dell'importo della dotazione ordinaria presente nel programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3.

Z	Z101	Disponibilità finanziarie da programmare	22.626,43
----------	-------------	---	------------------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, ovvero accantonate per copertura residui attivi fino alla loro riscossione (vedi sopra: analisi dettagliata delle entrate – avanzo di amministrazione).

Pisa, 25 novembre 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(PROF. Luca Zoppi)